

**Приложение 2**  
**к Типовым правилам**  
**проведения внутреннего**  
**анализа коррупционных рисков**

**УТВЕРЖДАЮ**

Приказ и.о. директора  
 РГКП «Национальный музей  
 Республики Казахстан»  
 Комитета культуры  
 Министерства культуры и  
 информации РК

№ 78-Н/14 от  
 «05» декабря 2024 года



**План мероприятий**

**по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в РГКП «Национальный музей Республики Казахстан» Комитета культуры Министерства культуры и информации Республики Казахстан**

№ п/п	Рекомендации по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков	Мероприятие	Форма завершения	Ответственные	Срок исполнения
1	Принять меры по устранению коррупционных рисков, выявленных в ходе внутреннего анализа;	Совещание	Службное письмо	Служба правового обеспечения	в течении года
2	Усилить контроль в части правильности заключения договоров о государственных закупках;	Совещание	Службное письмо	Отдел государственных закупок	в течении года
3	Соблюдать законодательство Республики Казахстан при проведении выставок;	Совещание	Службное письмо	Служба организационной и имиджевой работы	в течении года

4	Назначить лицо, на которое будут возложены функции по мониторингу и регулированию конфликта интересов (Омбудсмен);	Собрание	Приказ	Отдел кадров	в течении года
5	Внести в текущем году штатные изменения учреждения для создания структурной службы антикоррупционного COMPLAENS (комплаенс-офицер);	Собрание	Приказ	Отдел кадров	в течении года
6	Привести документы в соответствии с Приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 25 августа 2023 года № 236 «Об утверждении Правил документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях;	Совещание	Служебное письмо	Канцелярия	в течении года
7	Разместить на сайте Предприятия план государственных закупок и отчетность по нему;	Совещание	Служебное письмо	Отдел государственных закупок Пресс - отдел	1 квартал
8	Провести мероприятия направленные на формирование антикоррупционной культуры в коллективе;	Семинары	Служебное письмо	Служба правового обеспечения	в течении года
9	Рабочей группе осуществить мониторинг исполнения данных рекомендаций по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков и представить отчетную информацию в Министерство культуры и информации Республики Казахстан.	Совещание	Письмо в МКИ	Служба правового обеспечения	в течении года